

PATVIRTINTA
Lietuvos apeliacinio teismo kanclerio
2024 m. vasario 27 d. įsakymu Nr. TK-15

**LIETUVOS APELIACINIO TEISMO
TEISMO KANCLERIO TARNYBOS
VYRIAUSIOJO SPECIALISTO (ENERGETIKO)
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

**I SKYRIUS
PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA**

1. Teismo kanclerio tarnybos vyriausiasis specialistas (energetikas) yra darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį. Ši pareigybė priskiriama specialistų pareigybių grupei.
2. Pareigybės lygis – A2.
3. Pareigybės paskirtis – užtikrinti tinkamą Lietuvos apeliacinio teismo (toliau – Teismas) patikėjimo teise valdomo pastatų komplekso elektros ir šilumos įrenginių eksploataciją, rūpintis gaisrinės saugos sistemų priežiūra ir užtikrinti teisės aktuose nustatytų gaisrinės saugos reikalavimų įgyvendinimą Teisme.
4. Šias pareigas einantis darbuotojas tiesiogiai pavaldus Teismo kancleriui.

**II SKYRIUS
SPECIALIEJI REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

5. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:
 - 5.1. turėti ne žemesnį kaip aukštąjį universitetinį išsilavinimą su bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygintu išsilavinimu arba aukštąjį koleginių išsilavinimą su profesinio bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygintu išsilavinimu;
 - 5.2. turėti ne mažesnę kaip 2 metų patirtį prižiūrint elektros ir šilumos ūkį;
 - 5.3. gerai išmanyti teisės aktus, kuriais reglamentuojama pastatų techninė priežiūra, darbuotojų sauga ir sveikata, gaisrinė sauga, šilumos ir elektros ūkio priežiūra, ir gebėti juos taikyti praktiškai;
 - 5.4. turėti reikiamus leidimus dirbti šilumos mazguose ir elektros pastotėse, būti atestuotas kaip atsakingas už gaisrinę saugą, darbuotojų saugą ir sveikatą asmuo, turėti nustatytos formos galiojančius pažymėjimus;
 - 5.5. turėti teisę vairuoti B kategorijos transporto priemonės ir ne mažesnę kaip 3 metų vairuotojo stažą;
 - 5.6. mokėti dirbti *Microsoft Office* programiniu paketu;
 - 5.7. gebėti sklandžiai dėstyti mintis raštu ir žodžiu.

**III SKYRIUS
ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

6. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
 - 6.1. prižiūri Teismo elektros ir šilumos ūkį, deklaruoja elektros ir šilumos energijos, vandens sunaudojimo prietaisų rodmenis;
 - 6.2. užtikrina, kad Teisme būtų kuo efektyviau naudojami energijos ištekliai, kontroliuoja jų naudojimą;
 - 6.3. planuoja ir inicijuoja elektros įrenginių periodinius bandymus ir matavimus;
 - 6.4. vykdo Teismo pastatų komplekso elektros ir šilumos įrenginių eksploataciją bei priežiūrą, atlieka smulkius remonto darbus;

6.5. nagrinėja ir apibendrina gedimų priežastis ir imasi priemonių, kad būtų pašalintos sąlygos joms atsirasti;

6.6. vykdo Teismo pastatų komplekso nuolatinę priežiūrą, paruošimo žiemos sezonui priežiūrą ir jo priežiūrą po ekstremalių gamtos reiškinių;

6.7. su kitais Teismo kanclerio tarnybos darbuotojais vykdo tinkamą Teismo inžinerinės, komunikacinės, santechninės, kondicionavimo, šildymo, vėdinimo ir kitokių sistemų techninę priežiūrą ir tinkamą jų eksploataciją, pagal galimybes ir kompetenciją imasi priemonių šalinti priežastis, galinčias sukelti traumas, avarijas, apie pastebėtus trūkumus, nesklandumus ar gedimus informuoja Teismo kanclerį, teikia pasiūlymus dėl jų pašalinimo;

6.8. vykdo nenaudojamo ir netinkamo naudoti Teismo turto išardymą ir likvidavimą;

6.9. vairuoja jam priskirtą arba jam perduotą kitam Teismo darbuotojui priskirtą Teismo tarnybinį lengvąjį automobilį (veža keleivius ir kt.), rūpinasi jam priskirto lengvojo automobilio, prireikus – kitam Teismo darbuotojui priskirto lengvojo automobilio, technine būkle, priežiūra, užtikrina jo pateikimą techninei apžiūrai laiku;

6.10. padeda organizuoti tinkamą Teismo turto valdymą ir priežiūrą, įsigyti ir parengti Teismo darbui reikalingą įrangą, inventorių ir pan.;

6.11. dalyvauja Teismo pirmininko ar Teismo kanclerio įsakymais sudaromų komisijų ar darbo grupių veikloje;

6.12. esant būtinybei, Teismo kanclerio nurodymu atlieka pagalbinis ūkio ir remonto darbus;

6.13. kontroliuoja evakuacijos kelius ir užtikrina, kad pirminės gaisro gesinimo priemonės būtų techniškai tvarkingos ir veiktų, o gaisrinė signalizacija tinkamai funkcionuotų;

6.14. vykdo Teismo personalo instruktavimą, mokymą ir atestavimą gaisrinės saugos klausimais pagal teisės aktuose nustatytus reikalavimus;

6.15. inicijuoja Teismo aprūpinimą pirminėmis gaisro gesinimo priemonėmis;

6.16. pagal kompetenciją įgyvendina ekstremalių situacijų prevencijos priemones Teisme;

6.17. vykdo kitus nenuolatinio pobūdžio su įstaigos veikla susijusius Teismo pirmininko, Teismo kanclerio pavedimus.

IV SKYRIUS ATSAKOMYBĖ

7. Šias pareigas einantis darbuotojas atsako už tinkamą:

7.1. pavestų funkcijų vykdymą laiku;

7.2. patikėtų materialinių vertybių saugumą ir naudojimą;

7.3. darbo saugos, gaisrinės saugos ir vidaus darbo taisyklių reikalavimų laikymąsi.

8. Atsakomybės dydis ir tvarka nustatyti Lietuvos Respublikos įstatymuose

Susipažinau

(parašas)

(vardas, pavardė)

(data)